

A documentação necessária para comprovação está disponível no site do Ministério da Educação, conforme **PORTARIA NORMATIVA VIGENTE**. No processo de comprovação das informações, o estudante deverá apresentar, a critério do coordenador do ProUni, original e fotocópia dos seguintes documentos:

Documentação original e fotocópias que deve ser apresentada pelo candidato e membros do grupo familiar

Seguintes comprovantes de identificação do candidato Obrigatório.

- Carteira de Identidade (RG);
- CPF;
- Histórico Escolar do Ensino Médio ou Declaração de Conclusão Curso; (2 cópias)
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Título de Eleitor;
- Carteira de Reservista;
- Contas de água, energia elétrica ou telefone (fixo ou móvel);
- Carteira de trabalho
- Três últimos contracheques, no caso de renda fixa;
- Seis últimos contracheques, quando houver pagamento de comissão e Hora extra;

Comprovante de rendimentos do candidato e dos integrantes de seu grupo familiar Obrigatório:

- Carteira de Identidade (RG);
- CPF;
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Título de Eleitor;

No caso de Assalariados:

- Três últimos contracheques, no caso de renda fixa;
- Seis últimos contracheques, quando houver pagamento de comissão e Hora extra;
- Declaração de IRPF;
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.
- Carteira de Trabalho;

No caso de Aposentados e Pensionistas:

- Três últimos comprovantes de recebimento de aposentadoria ou pensão, pelo menos. Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos;
- Declaração de IRPF;
- Extrato de pagamento dos últimos três meses emitido pela Internet no endereço eletrônico <http://www.mpas.gov.br>.

No caso de Autônomos:

- Declaração de IRPF;
- Guias de recolhimento ao INSS dos três últimos meses, compatíveis com a renda declarada,
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.

No caso de Sócios e Dirigentes de Empresas:

- Três últimos contracheques de remuneração mensal;
- Declaração de IRPF; Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas.

IMPORTANTE

Ao entregar a documentação, você deverá apresentar as fotocópias legíveis, separadas na ordem citada acima, junto ao formulário devidamente preenchido, datado e assinado.

- Informamos que a Instituição não fará cópia dos documentos originais.

- A Coordenação do ProUni poderá solicitar quaisquer outros documentos que julgar necessários em caso de dúvidas. **Não serão aceitos processos com documentação incompleta.**