



Primeiro Relatório Parcial de Avaliação Institucional 2024

Triênio 2024-2026

CENTRO UNIVERSITÁRIO OPET – UNIOPET

CURITIBA-PR

MARÇO DE 2025

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

CONSELHO DIRETOR DA MANTENEDORA

Representante Legal: Adriana Veríssimo Karam Koleski

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIOPET

Reitora: Adriana Veríssimo Karam Koleski

Diretor Geral: Cristiane Mello David

Diretora de Operações: Rayane Bernardino Azevedo

Diretor Comercial: Luciano Verissimo Karam

Procuradora Institucional: Vivian Ferreira Coelho

Auxiliar Institucional: Rafaela Abreu Matos

Gerência Acadêmica: Edna Luiza Percegon

CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Coordenadora da CPA: Lucas Tomazi Durand

Representantes do Corpo Camila Pazello

Docente: Maurício Kraemer Gonçalves

Representantes do Corpo Izabella Romanetto

Técnico-Administrativo: Daniel Braga

Representantes do Corpo Giovanni Corimbaba

Discente: Letícia Kerscher

Representante da Gilberto Quadros

Sociedade Civil: Lucia Arruda

RESUMO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Centro Universitário Opet – UniOpet apresenta, neste documento, o Primeiro Relatório Parcial do Ciclo Avaliativo 2024-2025 de Autoavaliação Institucional, em conformidade com a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065, sendo ele referente ao ano de 2024.

A elaboração deste relatório teve como foco os seguintes eixos estabelecidos pelo SINAES: Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional e Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional, conforme previsto no Projeto de Avaliação Institucional do Triênio 2024-2026 do Centro Universitário Opet – UniOpet.

Produzido a partir de uma criteriosa análise dos dados coletados junto à comunidade acadêmica, das avaliações externas e dos documentos institucionais, este relatório tem como objetivo apresentar os resultados da Autoavaliação Institucional. Seu propósito é identificar fragilidades e potencialidades nas práticas e no desempenho da instituição, além de propor melhorias e oportunidades de aperfeiçoamento.

A autoavaliação na UniOpet é um processo contínuo e dinâmico, realizado virtualmente para permitir a participação de colaboradores, discentes e docentes. Em 2024, os estudantes avaliaram seus cursos, coordenadores e alguns serviços institucionais. A adesão foi de 33% dos alunos na avaliação dos docentes e tutores, e 24% na avaliação dos cursos, coordenação e serviços de apoio. Também os docentes avaliaram os cursos, coordenação e serviços de apoio, com participação de 43%, e os técnicos administrativos avaliaram gestão do superior imediato, infraestrutura e condições de trabalho, com 60% de participação.

Diante da importância da autoavaliação para o desenvolvimento institucional, este relatório, referente ao ano-base de 2024, foi elaborado considerando as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs), bem como a análise dos questionários aplicados à comunidade acadêmica.

Essa iniciativa busca promover uma reflexão aprofundada sobre a consonância entre os documentos institucionais e o cumprimento das metas estabelecidas, além de levantar a percepção dos estudantes, contribuindo para a melhoria contínua dos processos acadêmicos.

SUMÁRIO

1. Introdução	6
1.1. Atuação e Estrutura da CPA	8
2. Dados da Instituição.....	9
2.1. Cursos Ofertados (Quadro Atual).....	10
2.2. Composição da CPA	12
3. Metodologia.....	13
3.1. Avaliações Internas.....	13
3.2. Questionários Aplicados.....	16
3.2.1. Questionário de avaliação dos docentes pelos discentes.....	16
3.2.2. Questionário de avaliação institucional pelos discentes	17
3.2.3. Questionário de avaliação institucional pelos docentes.....	19
3.2.4. Questionário de avaliação institucional pelos coordenadores	22
3.2.5. Questionário de avaliação institucional pelos colaboradores.....	25
3.3. Análise dos resultados e divulgação dos resultados.....	27
3.4. Atuação da CPA no primeiro ano do triênio	29
4. Resultados	30
4.1. Avaliações Externas.....	30
4.1.1. Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes – ENADE.....	30
4.1.2. Avaliações de Cursos	30
4.2. Avaliações Internas.....	31
4.2.1. EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional	31
4.2.2. EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional	36
5. Ações Realizadas com Base na Avaliação Institucional.....	40
6. Considerações Finais.....	45
7. Referências	46

1. Introdução

Neste documento, a CPA do Centro Universitário OPET – UNIOPET apresenta o Primeiro Relatório Parcial em consonância com o seu Projeto de avaliação Institucional 2024-2026, em atendimento à Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065, sendo ele referente à avaliação realizada no ano de 2024.

Conforme estipulação do Projeto do Triênio, serão contemplados, para avaliação, os seguintes eixos nos seguintes anos:

EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional: ano de 2024

EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional: ano de 2024

EIXO 3 – Políticas Acadêmicas: ano de 2025

EIXO 4 – Políticas de Gestão: ano de 2026

EIXO 5 – Infraestrutura Física: ano de 2026

Desta forma, a avaliação dos eixos 1 e 2 foi realizada no ano de 2024.

Sob a coordenação da Comissão Própria de Avaliação (CPA), a elaboração deste relatório contou com a colaboração de diversos setores da instituição, sendo conduzida de maneira inclusiva e democrática. Esse processo reflete o compromisso do UniOpet com uma gestão participativa, atenta às necessidades e perspectivas da comunidade acadêmica.

A avaliação apresentada neste documento tem como referência duas principais fontes:

- i. As avaliações realizadas junto às comunidades interna e externa, conduzidas pela CPA;
- ii. Os documentos institucionais do UniOpet, especialmente o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Plano Pedagógico Institucional (PPI), os Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) e relatórios oficiais do Ministério da Educação, como os relatórios de avaliação in loco de cursos e os resultados do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE).

Esta avaliação tem como principais objetivos:

- a) Promover a melhoria contínua da qualidade do ensino, orientando o crescimento sustentável da instituição;
- b) Aprimorar a eficácia institucional e acadêmica, reforçando o compromisso com a responsabilidade social e o impacto na comunidade;
- c) Analisar criticamente os processos administrativos e acadêmicos, identificando oportunidades de aprimoramento;
- d) Engajar docentes, discentes e colaboradores no processo avaliativo, incentivando uma cultura de participação ativa.

Para garantir ampla participação, a UniOpet disponibiliza questionários eletrônicos via *Lyceum* (para discentes) e *Forms Office* (para docentes e demais colaboradores). Os dados coletados proporcionam uma análise crítica e propositiva, permitindo a identificação de fragilidades e a implementação de ações dinâmicas para o desenvolvimento institucional.

Além dos resultados obtidos pelas avaliações da CPA, o relatório também incorpora dados de outras fontes institucionais, a saber: (a) *Net Promoter Score* (NPS) – métrica aplicada pelo setor de Marketing para mensurar a satisfação dos estudantes; e (b) ouvidoria da IES – canal direto para manifestação da comunidade acadêmica.

Os resultados dessas avaliações são cuidadosamente analisados pela CPA, Coordenação de Cursos e Direção, permitindo um diagnóstico preciso das áreas que necessitam de aprimoramento. Com base nessas análises, são elaborados planos de ação com metas e prazos definidos para corrigir fragilidades e otimizar a qualidade dos serviços oferecidos.

A avaliação institucional não é um evento isolado, mas um processo contínuo de construção de conhecimento sobre a realidade do UniOpet. Esse processo envolve:

- I. Coleta e sistematização de informações sobre a instituição;
- II. Análise coletiva dos resultados, com a participação de diferentes setores;
- III. Identificação de pontos de melhoria e oportunidades de desenvolvimento;
- IV. Definição de estratégias e ações concretas para aprimorar a qualidade acadêmica e administrativa.

O UniOpet reconhece a autoavaliação como uma ferramenta essencial para compreender o impacto de suas atividades e reforçar sua relevância social. Esse processo promove o diálogo entre os diversos agentes institucionais, facilitando a tomada de decisões e a implementação de melhorias alinhadas ao planejamento estratégico da instituição.

1.1. Atuação e Estrutura da CPA

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) opera de forma autônoma, com reuniões periódicas para discutir eventos institucionais, estratégias de avaliação e sugestões de aprimoramento. Atualmente, a CPA é composta por nove membros, conforme estipulado em seu Regimento:

- i. Um coordenador da Comissão;
- ii. Dois (2) representantes do corpo técnico-administrativo;
- iii. Dois (2) docentes;
- iv. Dois (2) discentes;
- v. Dois (2) representante da sociedade civil organizada.

Além de sua autonomia, a CPA conta com o apoio da Direção da IES e mantém um relacionamento sólido com a comunidade acadêmica. Seu papel inclui:

- a) Conduzir e acompanhar os processos internos e externos de avaliação;
- b) Prestar informações solicitadas pelo INEP;
- c) Monitorar a implementação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- d) Propor novas ações para aprimoramento institucional.
- e) Atendendo às diretrizes do SINAES e acompanhando as necessidades da instituição, a CPA incorporou novos objetivos ao longo do ciclo avaliativo, garantindo que as metas definidas sejam continuamente monitoradas e aprimoradas.

2. Dados da Instituição

Da Mantenedora

A Organização Paranaense de Ensino Técnico – LTDA, mantenedora do Centro Universitário OPET - UNIOPET, é uma entidade jurídica de direito privado, com fins lucrativos, com autonomia administrativa, patrimonial e financeira, inscrita na Junta Comercial do Paraná, NIRE 41200487870 em 16/09/1983 com início de atividades em 28/02/1973 com sede e foro na cidade de Curitiba, Paraná, à Avenida Presidente Getúlio Vargas, 902, bairro Rebouças, inscrita no CNPJ sob nº 75.118.406/0001-72.

Da Mantida

O Centro Universitário OPET - UNIOPET, com sede na Av. Presidente Getúlio Vargas nº 902, Rebouças em Curitiba (PR), é uma instituição particular de educação superior pluricurricular, tendo por limite territorial de atuação o município de Curitiba/PR e em todo o território nacional com educação a distância. A Instituição de Educação Superior, foi credenciada como Faculdades OPET a partir da Portaria nº 50 de 14/01/1999, passando por diversos atos regulatórios emitidos pelo MEC, até a atual transformação de organização acadêmica como Centro Universitário OPET, credenciada pela Portaria nº 1.520, de 5 de dezembro de 2017 publicada no DOU em 06/12/2017, para atuação na modalidade presencial, possui credenciamento também para funcionamento na EAD conforme Portaria nº 418 de 30 de abril de 2009 - DOU de 04/05/2009, atuando atualmente em dez polos de apoio presencial distribuídos no estado do Paraná.

I. Unidade CENTRO CÍVICO

End.: Rua Nilo Peçanha, 1553 - Centro Cívico - Curitiba/PR

CEP: 80520-000

Fone: (41) 3028-2800 Fax: (41) 3028-2800

II. Unidade REBOUÇAS (SEDE)

End.: Av. Presidente Getúlio Vargas, 902 - Rebouças - Curitiba - PR

CEP: 80230-030

Fone: (41) 3028-2002 Fax: (41) 3028-2002

Site: www.opet.com.br

2.1. Cursos Ofertados (Quadro Atual)

A IES possuía no segundo semestre de 2024, 4.610 alunos matriculados nos cursos de graduação presencial e EAD, 167 docentes, e 82 funcionários administrativos, tendo no total de 249 funcionários e oferecendo 38 cursos ativos entre graduação e graduação tecnológica nas modalidades presencial e a distância, que funcionam de forma regular, conforme previsto nos Atos Regulatórios expedidos pelo MEC, demonstrados no Quadro 1.

Quadro 1 - Cursos ofertados pela IES.

CURSO	AUTORIZAÇÃO (Portaria nº)	RECONHECIMENTO (Portaria nº)	RENOVAÇÃO DE RECONHECIMENTO (Portaria nº)
Administração	50 de 14/01/1999	3.370 de 17/11/2003	949 de 30/08/2021
Administração (EAD)	396 de 28/05/2015	231 de 17/05/2019	390 de 14/08/2024
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	1.601 de 23/07/2001	296 de 20/01/2004	150 de 22/06/2023
Análise e Desenvolvimento de Sistemas (EAD)	8 de 05/09/2019*	161 de 23/04/2024	
Análise e Desenvolvimento de Sistemas (Campus Bom Retiro)	9 de 29/02/2024*		
Arquitetura e Urbanismo	8 de 05/09/2019*		
Banco de Dados	14 de 24/09/2024*		
Biomedicina	8 de 05/09/2019*	450 de 02/09/2024	
Biomedicina (Campus Bom Retiro)	12 de 18/10/2022*		
Ciências Contábeis (EAD)	397 de 28/05/2015	231 de 17/05/2019	389 de 13/08/2024
Ciências Contábeis	246 de 13/06/2006	493 de 20/12/2011	949 de 20/09/2021
Comércio Exterior	213 de 28/11/2006	277 de 14/12/2012	205 de 07/07/2020
Comunicação Social - Publicidade e Propaganda	56 de 14/01/1999	2.986 de 24/10/2003	949 de 31/08/2021
Design Gráfico	13 de 18/10/2022**		

Quadro 2 - Cursos ofertados pela IES (cont.).

Direito (Campus Bom Retiro)	2.246 de 24/06/2005	1.878 de 12/11/2010	385 de 15/08/2024
Direito (Campus Rebouças)	1034 de 15/09/2021		
Educação Física (EAD)	8 de 05/09/2019**		
Engenharia Civil	341 de 29/05/2014	251 de 31/05/2019	109 de 05/02/2021
Engenharia Civil (EAD)	13 de 18/10/2022**		
Engenharia de Produção	246 de 31/05/2013	938 de 24/08/2017	109 de 05/02/2021
Engenharia de Produção (EAD)	9 de 29/02/2024 **		
Engenharia de Software	7 de 19/10/2021*		
Engenharia Elétrica	7 de 19/10/2021*		
Engenharia Elétrica (EAD)	13 de 18/10/2022 **		
Engenharia Mecânica	341 de 29/05/2014	247 de 06/08/2020	207 de 06/01/2022
Engenharia Mecânica (EAD)	13 de 18/10/2022 **		
Engenharia Química	7 de 19/10/2021*		
Estética e Cosmética	607 de 18/12/2007	217 de 31/10/2012	109 de 05/02/2021
Estética e Cosmética (EAD)	01 de 05/05/2020**	702 de 11/12/2024	
Fisioterapia	8 de 05/09/2019*		
Fisioterapia (Campus Bom Retiro)	12 de 18/10/2022*		
Gastronomia	149 de 03/04/2008	11 de 02/03/2012	205 de 25/06/2020
Gastronomia (EAD)	5 de 22/12/2018**	1078 de 20/12/2022	391 de 13/08/2024
Gestão Comercial (EAD)	31 de 26/06/2009	321 de 23/07/2013	390 de 13/08/2024
Gestão da Tecnologia da Informação	213 de 28/11/2006	490 de 20/12/2011	150 de 22/06/2023
Gestão de Recursos Humanos	213 de 28/11/2006	581 de 12/11/2013	205 de 07/07/2020
Gestão de Recursos Humanos (EAD)	577 de 15/09/2014	729 de 14/07/2017	390 de 13/08/2024
Gestão Empreendedora (EAD)	6 de 02/07/2018**	636 de 14/11/2024	
Gestão Financeira	1.422 de 06/07/2001	3.353 de 13/11/2003	948 de 31/08/2021
Gestão Financeira (EAD)	592 de 09/06/2017	287 de 07/10/2020	391 de 16/08/2024
Gestão Pública (EAD)	284 de 16/05/2014	192 de 22/03/2017	214 de 25/06/2020
Letras - Português/ Inglês (EAD)	9 de 05/09/2019**	83 de 21/02/2025	
Logística	3.302 de 29/11/2002	2.875 de 24/08/2005	205 de 25/06/2020
Logística (EAD)	593 de 09/06/2017	400 de 15/08/2024	400 de 15/08/2024
Marketing	1.272 de 27/06/2001	3.354 de 13/11/2003	205 de 25/06/2020
Marketing (EAD)	594 de 09/06/2017	328 de 29/08/2023	391 de 13/08/2024

Quadro 3 - Cursos ofertados pela IES (cont.).

Medicina Veterinária	4 de 09/09/2020*		
Mídias Sociais Digitais	14 de 21/11/2022**		
Nutrição	8 de 05/09/2019*	450 de 02/09/2024	
Nutrição (Campus Bom Retiro)	12 de 18/10/2022*		
Odontologia	1117 de 23/12/2022		
Pedagogia (EAD)	16 de 30/04/2009	321 de 23/07/2013	155 de 21/06/2023
Processos Gerenciais (EAD)	573 de 30/09/2014	967 de 01/09/2017	390 de 13/08/2024
Psicologia	281 de 30/09/2020		
Psicologia (Campus Bom Retiro)	557 de 15/10/2024		
Publicidade e Propaganda	7 de 18/10/2021**		
Segurança da Informação	15 de 24/09/2024*		

* Portaria de Criação de Curso Presencial. ** Portaria de Criação de Curso EAD.

2.2. Composição da CPA

A composição de forma equilibrada da CPA visa assegurar a participação de todos os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada, com atuação autônoma com relação aos Conselhos Superiores e demais órgãos da IES. A CPA é composta por membros eleitos por seus pares e nomeados através de Portaria da Reitoria da IES: representantes do Corpo Docente; representantes do Corpo Técnico-administrativo; representantes do Corpo Discente e representantes da Sociedade Civil. A Comissão Própria de avaliação – CPA é constituída atualmente pelos seguintes representantes dos segmentos da Instituição:

Coordenadora da CPA:	Lucas Tomazi Durand
Representantes do Corpo Docente:	Camila Pazello
Representantes do Corpo Técnico-Administrativo:	Maurício Kraemer Gonçalves
Representantes do Corpo Discente:	Izabella Romanetto
Representante da Sociedade Civil:	Daniel Braga
	Giovani Corimbaba
	Letícia Kerscher
	Gilberto Quadros
	Lucia Arruda

Site: www.opet.com.br/uniopet/cpa

3. Metodologia

3.1. Avaliações Internas

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) do UniOpet é responsável por conduzir o processo de autoavaliação institucional, garantindo a participação ativa da comunidade acadêmica e da sociedade. Sua função é planejar, organizar, refletir e zelar pelos interesses da instituição, assegurando o envolvimento de membros internos e externos, sempre com o respaldo da Gestão da IES e de sua Mantenedora. Além de coordenar os processos de avaliação interna, a CPA também sistematiza as informações solicitadas pelo INEP, desempenhando um papel estratégico no aprimoramento contínuo da instituição.

O UniOpet reconhece a autoavaliação como uma ferramenta essencial para compreender a percepção de seus diferentes públicos e implementar melhorias que atendam às demandas acadêmicas. Nesse contexto, a reitoria e os gestores da instituição apoiam integralmente o trabalho da CPA e utilizam os resultados obtidos para aperfeiçoar suas respectivas áreas. A cultura de autoavaliação já está consolidada em todos os segmentos da IES, e um dos objetivos da CPA é ampliar ainda mais a adesão voluntária às avaliações, fortalecendo o processo e garantindo sua constante evolução.

A análise histórica das avaliações conduzidas pela CPA evidencia que a autoavaliação tem sido fundamental para orientar as decisões institucionais, tanto na gestão acadêmica quanto no acompanhamento das metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Esse compromisso reforça a missão do UniOpet de oferecer uma educação que promova o desenvolvimento pessoal, a cidadania e a preparação qualificada para o mercado de trabalho.

A avaliação interna organizada pela CPA, componente da autoavaliação institucional da IES, divide-se em duas partes:

1. Avaliação dos docentes realizada pelos discentes: ocorre semestralmente, em data definida no cronograma da CPA, e é realizada a partir de um questionário disponível no *Lyceum – Aluno Online*. Nesse questionário, vinculado aos docentes às disciplinas cursadas no semestre, os discentes avaliam os docentes (professores e tutores).

2. Avaliação institucional: ocorre anualmente, em data definida no cronograma da CPA, e é aplicada a toda a comunidade acadêmica, nas seguintes formas:

- a. Avaliação pelo discente: ocorre a partir de um questionário disponível no *Lyceum* – Aluno Online, no qual o aluno avalia os cursos, coordenadores, infraestrutura, serviços de apoio ofertados e realiza sua autoavaliação;
- b. Avaliação pelo docente: ocorre a partir de um questionário do Forms Office, enviado aos docentes (professores e tutores) a partir do e-mail institucional, no qual o docente avalia os cursos em que ministra aulas, coordenadores, infraestrutura, serviços de apoio ofertados, clima organizacional, condições de trabalho, além de sua autoavaliação;
- c. Avaliação pelo coordenador: ocorre a partir de um questionário do Forms Office, enviado aos coordenadores a partir do e-mail institucional, no qual avalia os cursos coordenados, infraestrutura, serviços de apoio ofertados, clima organizacional, condições de trabalho, além de sua autoavaliação;
- d. Avaliação pelo colaborador técnico-administrativo: ocorre a partir de um questionário do Forms Office, enviado aos colaboradores a partir do e-mail institucional, no qual o avalia o clima organizacional, as condições de trabalho, a gestão do superior imediato, além de sua autoavaliação.

Os questionários utilizados para as avaliações institucionais e organizados pela CPA são apresentados na Seção 3.2 deste documento.

Além das avaliações elaboradas e aplicadas pela equipe da CPA, outros dados são utilizados para avaliação e análise interna, a saber:

1. NPS – Net Promoter Score: métrica que serve para mensurar a satisfação e a fidelidade de um cliente com qualquer empresa, marca, produto ou serviço;
2. Coleta de *dados qualitativos*, por meio de reuniões com os setores (Gestão, Acadêmico, Financeiro, Biblioteca, Secretaria etc.), o que ocorre no transcurso do ano letivo, e que busca informações sobre as ações desenvolvidas, a fim de confrontá-las com o que está previsto no PDI;

3. Dados provenientes da Ouvidoria da instituição, obtidos pelo setor por métodos próprios.

A CPA desempenha um papel estratégico na articulação do processo de autoavaliação, planejando e organizando as atividades conforme as diretrizes do SINAES. Seu objetivo é consolidar a autoavaliação como um instrumento integrado e amplamente aceito pela comunidade acadêmica, promovendo um trabalho contínuo de sensibilização sobre sua importância. Dessa forma, a CPA assegura que a avaliação institucional seja uma fonte confiável de informações, permitindo que a IES reflita sobre suas práticas e implemente ações corretivas sempre que necessário.

O processo de autoavaliação envolve a participação equilibrada de todos os segmentos da comunidade acadêmica, garantindo que nenhum grupo tenha predominância sobre os demais. Para isso, são utilizados diversos instrumentos de coleta de dados que estimulam o engajamento crescente dos participantes. No entanto, esse processo sofreu impactos durante a pandemia, exigindo adaptações para manter sua efetividade.

A avaliação institucional da IES conta com o compromisso e apoio dos gestores e demais órgãos institucionais, além da participação ativa da comunidade acadêmica, do corpo técnico-administrativo e de representantes da sociedade civil na CPA. Esse envolvimento é valorizado em todas as etapas, desde o planejamento e sensibilização até a operacionalização, análise dos resultados e implementação de melhorias.

A CPA também é responsável pela transparência do processo, assegurando a ampla divulgação das informações, o compartilhamento de experiências e a prestação de contas, princípios fundamentais para legitimar a participação da comunidade acadêmica.

A coleta de dados ocorre por meio de questionários eletrônicos, respondidos por alunos, docentes, coordenadores e técnicos administrativos. Essas avaliações abrangem diversas dimensões institucionais, incluindo cursos e disciplinas, possibilitando uma análise abrangente da realidade acadêmica.

A autoavaliação institucional está diretamente integrada ao PDI, aos PPCs e às avaliações acadêmicas. Além disso, leva em consideração as evidências das

avaliações externas e os relatos da Ouvidoria, que contribuem para um diagnóstico institucional mais preciso e completo.

3.2. Questionários Aplicados

3.2.1. Questionário de avaliação dos docentes pelos discentes

Este questionário é respondido pelos discentes semestralmente, por meio da plataforma *Lyceum*. O questionário apresenta onze perguntas referentes aos professores, e sete perguntas referentes aos tutores (das disciplinas e dos cursos EAD). Está vinculado com os professores e tutores de cada uma das disciplinas.

As perguntas de avaliação dos professores são apresentadas a seguir.

- i. O (a) professor (a) apresentar o plano de ensino da disciplina no início do período letivo?
- ii. O (a) professor (a) cumpre com os horários de início e término das aulas?
- iii. O (a) professor (a) adota recursos/metodologias de ensino diferenciadas para realização das aulas além das aulas expositivas?
- iv. O (a) professor (a) favorecer a articulação do conhecimento teórico com as atividades práticas (cases, oficinas, metodologias ativas, exemplos, exercícios)?
- v. O (a) professor (a) esclarece dúvidas durante a aula e possibilita a participação?
- vi. O (a) professor (a) demonstra domínio do conteúdo que leciona?
- vii. O (a) professor (a) apresenta antecipadamente os critérios de avaliação?
- viii. O (a) professor (a) realiza devolutiva das avaliações e esclarece dúvidas?
- ix. O (a) professor (a) estabelece uma relação de convivência, respeito e cordialidade?
- x. Comente pontos positivos demonstrados pelo docente avaliado.
- xi. Comente pontos a melhorar demonstrados pelo docente avaliado.

E as perguntas respondidas nas avaliações dos tutores são as seguintes.

- i. O tutor do AVA responde com clareza às questões levantadas pelos alunos?
- ii. O tutor (a) do AVA cumpre os prazos de correção e de respostas determinados pela IES conforme calendário acadêmico?

- iii. O tutor (a) do AVA estimula a participação dos alunos nas atividades propostas?
- iv. O tutor (a) do AVA elabora os feedbacks das atividades com qualidade?
- v. O tutor (a) do AVA trata os alunos com respeito e cordialidade?
- vi. Comente pontos positivos demonstrados pelo tutor avaliado.
- vii. Comente pontos a melhorar demonstrados pelo tutor avaliado.

3.2.2. Questionário de avaliação institucional pelos discentes

Este questionário é respondido pelos discentes anualmente, por meio da plataforma *Lyceum*. O questionário apresenta perguntas sobre diferentes áreas da instituição, como apresentado a seguir.

Autoavaliação dos Alunos

- i. Avalie o seu empenho geral no estudo dos conteúdos apresentados e na realização das atividades propostas pelos docentes.
- ii. Avalie sua frequência às aulas e observância dos horários de início e término.
- iii. Avalie a sua participação durante as aulas teóricas e práticas realizadas, tanto nas atividades individuais quanto em equipes.
- iv. Avalie a sua leitura de livros e materiais relacionados às disciplinas cursadas e indicados pelos docentes.
- v. Comente pontos positivos demonstrados por você quanto ao seu empenho e dedicação nesse semestre.
- vi. Comente pontos a melhorar por você quanto ao seu empenho e dedicação nesse semestre.

Avaliação dos Alunos em relação ao Curso

- vi. O curso que você está realizando no momento está correspondendo às suas expectativas?
- vii. O curso que você está realizando no momento está atualizado com as demandas do mercado de trabalho?
- viii. O curso que você está realizando no momento fornece as competências e habilidades necessárias para sua atuação no mercado de trabalho?
- ix. O curso que você está realizando no momento promove atividades extraclasse (palestras, visitas técnicas, feiras, semana acadêmica, etc)?
- x. Comente pontos positivos do curso que você está cursando no momento.

- xi. Comente pontos a melhorar do curso que você está cursando no momento.

Avaliação dos Alunos em relação à Coordenação do Curso

- xiii. Avalie a coordenação do seu curso.
- xiv. O coordenador do curso está empenhado no atendimento das demandas dos alunos e do curso?
- xv. O coordenador do curso demonstra interesse em resolver os problemas surgidos no curso dentro do prazo proposto?
- xvi. Avalie a qualidade de diálogo existente entre a coordenação do curso e os alunos.
- xvii. Comente pontos positivos da coordenação do curso que você está cursando no momento.
- xviii. Comente pontos a melhorar da coordenação do curso que você está cursando no momento.

Avaliação dos Alunos em relação à Infraestrutura

- xix. Avalie a localização da instituição.
- xx. Avalie a qualidade da comunicação interna por parte da instituição.
- xxi. Avalie a qualidade do atendimento do setor financeiro.
- xxii. Avalie a qualidade do atendimento aos alunos na secretaria acadêmica (SAC).
- xxiii. Avalie a qualidade do atendimento aos alunos pelo Setor de Apoio Pedagógico (SAP).
- xxiv. Comente pontos positivos dos setores de atendimento ao aluno do UniOpet (Comercial, SAC, SAP).
- xxv. Comente pontos a melhorar dos setores de atendimento ao aluno do UniOpet (Comercial, SAC, SAP).
- xxvi. Avalie a qualidade das salas de aula do UniOpet.
- xxvii. Avalie a qualidade dos laboratórios de informática do UniOpet.
- xxviii. Avalie a qualidade dos laboratórios específicos do seu curso.
- xxix. Avalie a qualidade dos espaços comuns do UniOpet (cantina, banheiros, corredores, etc).
- xxx. Avalie a qualidade da rede de internet do UniOpet.
- xxxi. Avalie a qualidade do atendimento prestado pela biblioteca do UniOpet.

- xxxii. Avalie a quantidade do acervo disponível na biblioteca do UniOpet (biblioteca física e virtual).
- xxxiii. Avalie a quantidade de títulos disponíveis na biblioteca física do UniOpet.
- xxxiv. Comente pontos positivos da infraestrutura do UniOpet (salas de aula, laboratórios, espaços comuns, internet, etc).
- xxxv. Comente a melhorar da infraestrutura do UniOpet (salas de aula, laboratórios, espaços comuns, internet, etc).

3.2.3. Questionário de avaliação institucional pelos docentes

Este questionário é respondido pelos docentes anualmente, por meio da plataforma *Microsoft Office Forms*. O questionário apresenta perguntas sobre diferentes áreas da instituição, como apresentado a seguir.

Autoavaliação dos Professores

- i. Avalie o seu comprometimento com os valores do UniOpet.
- ii. Avalie sua pontualidade e cumprimento dos horários de início e término de aula.
- iii. Avalie seu cumprimento dos prazos na entrega de serviços solicitados pela IES.
- iv. Avalie seu conhecimento do(s) Projeto(s) Pedagógico(s) do(s) curso(s) em que você leciona.
- v. Avalie a sua adesão aos programas e projetos institucionais.
- vi. Avalie a sua interação e relacionamento com os alunos do(s) curso(s) em que você leciona.
- vii. Avalie o seu relacionamento com o(s) coordenador(es) do(s) curso(s) em que você leciona.
- viii. Comente pontos positivos demonstrados por você quanto ao trabalho realizado na instituição.
- ix. Comente pontos a melhorar demonstrados por você quanto ao trabalho realizado na instituição.

Avaliação dos Professores quanto ao(s) Curso(s)

- x. Como você avalia a atualidade do currículo do(s) curso(s) em que você leciona?
- xi. Como você avalia a compatibilidade do currículo do(s) curso(s) em que você leciona com as demandas do mercado de trabalho?

- xii. Como você avalia a qualidade do(s) curso(s) em que você leciona?
- xiii. Como você avalia a prática de interdisciplinaridade no(s) curso(s) em que você leciona?
- xiv. Como você avalia a modalidade de Trabalho de Conclusão de Curso do(s) curso(s) em que você leciona?
- xv. Como você avalia a qualidade dos Projetos Integradores realizados no(s) curso(s) em que você leciona?
- xvi. Comente pontos positivos relativos ao(s) curso(s) em que você leciona.
- xvii. Comente pontos a melhorar relativos ao(s) curso(s) em que você leciona.

Avaliação dos Professores quanto à Coordenação

- xviii. Como você avalia a atuação da Coordenação na representação do(s) curso(s) em que você leciona?
- xix. Como você avalia a atuação da Coordenação no acompanhamento do trabalho docente?
- xx. Como você avalia a atuação da Coordenação na busca de soluções para os problemas do Curso?
- xxi. Como você avalia a atuação da Coordenação na disponibilização de tempo para o atendimento aos docentes?
- xxii. Como você avalia a atuação da Coordenação na devolutiva com os docentes sobre os resultados das avaliações?
- xxiii. Como você avalia a atuação da Coordenação na promoção da troca de informações entre os docentes?
- xxiv. Comente pontos positivos relativos à Coordenação ao(s) curso(s) em que você leciona.
- xxv. Comente pontos a melhorar relativos à Coordenação ao(s) curso(s) em que você leciona.

Avaliação dos Professores quanto aos Serviços de Apoio

- xxvi. Como você avalia os serviços prestados pelo Setor de Apoio Pedagógico – SAP aos docentes?
- xxvii. Como você avalia os serviços prestados pela Secretaria Acadêmica?
- xxviii. Como você avalia os serviços prestados pela Inspeção?

- xxix. Como você avalia os serviços prestados pelo setor de Recursos Humanos (RH)?
- xxx. Como você avalia os serviços prestados pela Escola de Valores?
- xxxi. Como você avalia os serviços prestados a partir da atuação da Comissão Própria de Avaliação -- CPA?
- xxxii. Comente pontos positivos relativos aos serviços de apoio da instituição.
- xxxiii. Comente pontos a melhorar relativos aos serviços de apoio da instituição.

Avaliação dos Professores em relação às Condições de Trabalho e Infraestrutura

- xxxiv. Qual a sua percepção quanto à Política de Benefícios para os professores (convênios médico e odontológico, convênio com empresas de viagens, etc.)?
- xxxv. Como você avalia a qualidade do mobiliário e do conforto das salas de aula?
- xxxvi. Como você avalia a qualidade do mobiliário e do conforto da sala dos professores?
- xxxvii. Como você avalia a qualidade dos equipamentos disponíveis para a ministração das suas aulas (quadro de giz, quadro branco, equipamentos de multimídia, computadores, etc)?
- xxxviii. Como você avalia a qualidade dos laboratórios de informática utilizados no(s) seu(s) curso(s)?
- xxxix. Como você avalia a qualidade dos laboratórios específicos utilizados no(s) seu(s) curso(s)?
 - xl. Como você avalia a qualidade dos recursos e equipamentos didáticos disponíveis para o(s) seu(s) curso(s)?
 - xli. Como você avalia a qualidade dos livros disponíveis na biblioteca física e nas plataformas virtuais para o(s) seu(s) curso(s)?
 - xlii. Como você avalia a quantidade dos livros disponíveis na biblioteca física e nas plataformas virtuais para o(s) seu(s) curso(s)?
 - xliii. Como você avalia a qualidade do acesso à internet?
 - xliv. Como você avalia a qualidade do suporte do TI para o trabalho realizado?
 - xlv. Como você avalia a qualidade das condições gerais de infraestrutura (área comum, banheiros, cantina, limpeza, etc.)?
 - xlvi. Como você avalia os critérios de progressão do plano de carreira do UniOpet?
- xlvii. Comente pontos positivos relativos às condições de trabalho.

xlvi. Comente pontos a melhorar relativos às condições de trabalho.

Avaliação dos Professores quanto ao Clima Organizacional

- xliv. Avalie o seu grau de satisfação com a IES.
- I. Avalie o seu ambiente de trabalho na IES.
 - II. Avalie a qualidade da interação entre seus pares professores.
 - III. Como você avalia a qualidade da interação com a gerência acadêmica?
 - IIII. Como você avalia a qualidade da relação com a direção da IES?
 - IV. Como você avalia a comunicação interna na IES?
 - V. Comente pontos positivos relativos ao clima de trabalho.
 - VI. Comente pontos a melhorar relativos ao clima de trabalho.

3.2.4. Questionário de avaliação institucional pelos coordenadores

Este questionário é respondido pelos coordenadores anualmente, por meio da plataforma *Microsoft Office Forms*. O questionário apresenta perguntas sobre diferentes áreas da instituição, como apresentado a seguir.

Autoavaliação dos Coordenadores

- i. Avalie o seu comprometimento com os valores do UniOpet.
- ii. Avalie sua pontualidade e cumprimento dos horários de trabalho.
- iii. Avalie seu cumprimento dos prazos na entrega de serviços solicitados pela IES.
- iv. Avalie a sua interação, suporte e coordenação com os professores do(s) curso(s) que você coordena.
- v. Avalie sua atuação no NDE do(s) curso(s) que você coordena.
- vi. Avalie a sua adesão aos programas e projetos institucionais.
- vii. Avalie a sua interação e relacionamento com os alunos do(s) curso(s) que você coordena.
- viii. Avalie o seu relacionamento com o meio empresarial relacionado ao(s) curso(s) que você coordena.
- ix. Comente pontos positivos demonstrados por você quanto ao trabalho realizado na instituição.
- x. Comente pontos a melhorar demonstrados por você quanto ao trabalho realizado na instituição.

Avaliação dos Coordenadores quanto ao(s) Curso(s)

- xi. Como você avalia a sua análise dos dados de captação e evasão de alunos de cada um dos cursos no qual você atua como coordenador?
- xii. Como você avalia a análise do contexto e conjuntura de cada um dos cursos no qual você é coordenador em Curitiba e Região?
- xiii. Como você avalia a qualidade dos cursos que você coordena?
- xiv. Como você avalia a sua apresentação de relatório semestral de cada um dos cursos no qual você atua como coordenador?
- xv. Como você avalia o acompanhamento que você faz dos egressos de cada um dos cursos no qual você atua como coordenador?
- xvi. Como você avalia o seu conhecimento da margem de contribuição do curso para IES?
- xvii. Como você avalia o seu desempenho na discussão dos resultados das avaliações com os docentes de cada um dos cursos no qual você é coordenador?
- xviii. Como você avalia a relação entre a carga horária do coordenador e a quantidade de alunos de cada curso no qual atua como coordenador?
- xix. Como você avalia a suficiência do número de docentes para a quantidade de alunos do(s) curso(s) que você coordena?
- xx. Comente pontos positivos relativos aos cursos que você coordena.
- xxi. Comente pontos a melhorar relativos aos cursos que você coordena.

Avaliação dos Coordenadores quanto aos Serviços de Apoio

- xxii. Como você avalia os serviços prestados pelo Setor de Apoio Pedagógico - SAP?
- xxiii. Como você avalia os serviços prestados pela Secretaria Acadêmica?
- xxiv. Como você avalia os serviços prestados pela Central de Atendimento ao Aluno - CEAT?
- xxv. Como você avalia os serviços prestados pela Ouvidoria?
- xxvi. Como você avalia os serviços prestados pela Inspeção?
- xxvii. Como você avalia os serviços prestados pela Procuradoria Institucional (Setor de Regulação e Normas Acadêmicas)?
- xxviii. Como você avalia os serviços prestados pelo setor de Recursos Humanos (RH)?

- xxix. Como você avalia os serviços prestados pela Escola de Valores?
- xxx. Como você avalia os serviços prestados a partir da atuação da Comissão Própria de Avaliação -- CPA?
- xxxi. Como você avalia a colaboração interna entre os setores da IES?
- xxxii. Comente pontos positivos relativos aos serviços de apoio da instituição.
- xxxiii. Comente pontos a melhorar relativos aos serviços de apoio da instituição.

Avaliação dos Coordenadores em relação às Condições de Trabalho e Infraestrutura

- xxxiv. Qual a sua percepção quanto à Política de Benefícios para os coordenadores?
- xxxv. Como você avalia a qualidade do mobiliário e do conforto do seu ambiente de trabalho?
- xxxvi. Como você avalia a qualidade dos equipamentos disponíveis para a execução do seu trabalho?
- xxxvii. Como você avalia a qualidade dos recursos e equipamentos didáticos disponíveis para o(s) seu(s) curso(s)?
- xxxviii. Como você avalia a qualidade dos livros disponíveis na biblioteca física e nas plataformas virtuais para o(s) seu(s) curso(s)?
- xxxix. Como você avalia a quantidade dos livros disponíveis na biblioteca física e nas
 - xl. Como você avalia a qualidade do acesso à internet?
 - xli. Como você avalia a qualidade do suporte do TI para o trabalho realizado?
 - xl.ii. Como você avalia a qualidade das condições gerais de infraestrutura (área comum, banheiros, cantina, limpeza, etc.)?
 - xl.iii. Como você avalia os critérios de progressão do plano de carreira do UniOpet?
- xliv. Comente pontos positivos relativos às condições de trabalho.
- xl. Comente pontos a melhorar relativos às condições de trabalho.

Avaliação dos Coordenadores quanto ao Clima Organizacional

- xlvi. Avalie o seu grau de satisfação com a IES.
- xl.ii. Avalie o seu ambiente de trabalho na IES.
- xl.iii. Avalie a qualidade da interação entre seus pares coordenadores.
- xl.ii. Como você avalia a qualidade da interação com a gerência acadêmica?
 - I. Como você avalia a qualidade da relação com a direção da IES?
 - li. Como você avalia a comunicação interna na IES?
 - lii. Comente pontos positivos relativos ao clima de trabalho.

- liii. Comente pontos a melhorar relativos ao clima de trabalho.

3.2.5. Questionário de avaliação institucional pelos colaboradores

Este questionário é respondido pelos colaboradores anualmente, por meio da plataforma *Microsoft Office Forms*. O questionário apresenta perguntas sobre diferentes áreas da instituição, como apresentado a seguir.

Identificação dos Colaboradores

- i. Qual é a Unidade/Polo na qual você mais concentra as suas horas de trabalho?

Autoavaliação dos Colaboradores

- ii. Avalie o seu comportamento como funcionário em relação aos valores do UniOpet.
- iii. Avalie sua pontualidade e cumprimento dos horários de trabalho.
- iv. Avalie a sua interação com sua equipe de trabalho.
- v. Comente pontos positivos demonstrados por você quanto ao trabalho realizado na instituição.
- vi. Comente pontos a melhorar demonstrados por você quanto ao trabalho realizado na instituição.

Avaliação dos Colaboradores em relação às Condições de Trabalho

- vii. Qual a sua percepção quanto à Política de Benefícios para os colaboradores (Vale refeição, bolsa de estudo, convênios médico e odontológico, etc.)?
- viii. Como você avalia a qualidade do mobiliário e do conforto do seu ambiente de trabalho?
- ix. Como avalia a qualidade dos equipamentos disponíveis para a execução do seu trabalho?
- x. Como você avalia a colaboração interna entre os setores da IES?
- xi. Classifique a proporcionalidade entre as tarefas demandadas e o horário contratado do colaborador.
- xii. Como você avalia os critérios de admissão praticados no UniOpet?
- xiii. Como você avalia os critérios de progressão do plano de carreira do UniOpet?
- xiv. Como você avalia a qualidade das condições gerais de infraestrutura?

- xv. Como você avalia os serviços prestados pelo setor de Recursos Humanos (RH)?
- xvi. Comente pontos positivos relativos às condições de trabalho.
- xvii. Comente pontos a melhorar relativos às condições de trabalho.

Avaliação dos Colaboradores quando à Gestão do Superior Imediato

- xviii. Qual é a sua percepção em relação à objetividade com que as tarefas lhe são distribuídas pelo seu gestor imediato?
- xix. Como você percebe a possibilidade de execução das ordens recebidas a partir do seu gestor imediato?
- xx. Como você percebe as ofertas de treinamentos periódicos para a sua qualificação profissional?
- xxi. Comente pontos positivos da gestão do seu superior imediato.
- xxii. Comente pontos a melhorar da gestão do seu superior imediato.

Avaliação dos Colaboradores quanto ao Clima Organizacional

- xxiii. Avalie o clima organizacional do seu ambiente de trabalho.
- xxiv. Avalie o seu grau de satisfação com a IES.
- xxv. Qual é a sua percepção quanto à valorização dada pela Instituição em relação ao seu desempenho como colaborador da IES?
- xxvi. Qual é a sua percepção em relação à qualidade da comunicação interna na IES?
- xxvii. Comente pontos positivos relativos ao clima organizacional.
- xxviii. Comente pontos a melhorar relativos ao clima organizacional.

As respostas possíveis aos questionários utilizam uma escala de 1 a 5, em que:

- (1) Muito ruim
- (2) Ruim
- (3) Regular
- (4) Bom
- (5) Muito bom

Utiliza-se também o valor 0 para a resposta “não se aplica”, a ser utilizada caso necessário.

As últimas duas respostas dos questionários ou de cada seção dos questionários (comentários positivos e a melhorar) são de escrita livre pelos respondentes, servindo como espaço para opiniões livres sobre os temas avaliados.

3.3. Análise dos resultados e divulgação dos resultados

A análise dos resultados da autoavaliação institucional é uma etapa essencial para o aprimoramento contínuo do Centro Universitário UniOpet. A Comissão Própria de Avaliação (CPA) conduz essa análise de forma detalhada, considerando diferentes perspectivas institucionais, cursos e a percepção de docentes e discentes. Com base nos dados coletados por meio de instrumentos internos e relatórios de avaliações externas, a CPA elabora relatórios consolidados que são apresentados aos gestores. Esses relatórios não apenas identificam oportunidades de melhoria, como capacitação docente, aprimoramento dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) e melhorias na infraestrutura e serviços, mas também orientam a tomada de decisão estratégica da instituição.

A disseminação dessas informações ocorre por meio de reuniões com Coordenadores de Cursos e Gestores, que promovem reflexões sobre os resultados junto a docentes e demais colaboradores. A partir dessas discussões, são definidas estratégias para corrigir fragilidades e potencializar pontos fortes da instituição, contribuindo para o planejamento e desenvolvimento da IES.

A cada ciclo de autoavaliação, a CPA elabora documentos contendo informações relevantes, como dados do ENADE, evolução dos indicadores institucionais e resultados das pesquisas aplicadas à comunidade acadêmica. Esses relatórios são encaminhados aos gestores para embasar a reavaliação das estratégias e planos de ação dos cursos, em parceria com os Núcleos Docentes Estruturantes (NDE). Além disso, a CPA acompanha de perto o progresso das ações implementadas para garantir a efetividade das melhorias propostas.

Os resultados das pesquisas são amplamente divulgados por meio dos Relatórios de Autoavaliação Institucional Anual, que incluem análises parciais e finais.

Esses documentos são disponibilizados no sistema e-MEC dentro do prazo estipulado pela legislação, assegurando transparência e contribuindo para os processos de avaliação externa.

A autoavaliação institucional tem um impacto direto na gestão da IES, servindo como base para decisões estratégicas e inovações. Os relatórios elaborados pela CPA são fundamentais para a configuração e o monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), além de fortalecerem a cultura de avaliação contínua dentro da instituição.

A CPA realiza um trabalho contínuo de divulgação e acompanhamento dos resultados, garantindo que as informações cheguem a toda a comunidade acadêmica. Os Coordenadores de Curso recebem avaliações quantitativas e qualitativas dos docentes e do próprio curso. Caso um docente não atinja a meta institucional de 70% de avaliações positivas, ele deve elaborar um plano de ação para corrigir os pontos indicados pelos discentes, cujo progresso será monitorado no ciclo seguinte.

Da mesma forma, os gestores analisam as avaliações de seus setores e, quando necessário, elaboram planos de ação em conjunto com suas equipes. A eficácia dessas medidas é acompanhada em avaliações futuras, garantindo um ciclo contínuo de melhoria.

A divulgação dos resultados ocorre por diversos meios, como:

- Cartazes nos murais da CPA e da instituição (próximos a setores, cursos e áreas de convivência).
- Informativos nas TVs Opet e no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).
- E-mails e visitas às salas de aula.
- Redes sociais da IES e site institucional, com o apoio do setor de Marketing.

Além da divulgação dos resultados, as ações implementadas com base nos dados coletados também são comunicadas por esses canais, reforçando a transparência e o compromisso da instituição com a melhoria contínua.

O trabalho realizado pela CPA é reconhecido como um elemento essencial para o autoconhecimento institucional, proporcionando diagnósticos precisos sobre fragilidades e potencialidades. Dessa forma, o processo de autoavaliação fortalece a

gestão do UniOpet e impulsiona a evolução da instituição, garantindo um ensino cada vez mais qualificado e alinhado às necessidades da comunidade acadêmica.

3.4. Atuação da CPA no primeiro ano do triênio

A atuação da CPA no ano de 2024 ocorreu através do desenvolvimento das seguintes ações:

- A. Tratamento dos dados referente a avaliação 2023;
- B. Preparação dos resultados das avaliações e realização de *feedback*;
- C. Elaboração do relatório de autoavaliação do triênio 2021-2023;
- D. Realização de reuniões da CPA, via plataforma *Microsoft Teams* e presenciais;
- E. Substituição do representante do corpo discente;
- F. Revisão do questionário da avaliação institucional;
- G. Aplicação e sistematização dos dados da avaliação dos docentes, envio aos coordenadores de curso e acompanhamento do *feedback*;
- H. Sensibilização da comunidade interna sobre a avaliação da CPA;

4. Resultados

4.1. Avaliações Externas

4.1.1. Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes – ENADE

Uma das importantes ferramentas de avaliação da IES é o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE), que integra o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). Entretanto, o relatório fornecendo os resultados do ENADE aplicado em 2023 ainda não está disponível no sistema do INEP, não sendo possível sua análise pelos integrantes da CPA.

4.1.2. Avaliações de Cursos

No ano de 2024 o UniOpet recebeu comissões de avaliações externas do MEC para avaliação de reconhecimento dos cursos de Estética e Cosmética EaD e Fisioterapia

A visita de reconhecimento do curso Tecnológico em Estética e Cosmética foi realizada entre os dias 01 a 03 de abril de 2024 obtendo conceito final 5. A avaliação por dimensões, o curso obteve: Dimensão 1 – 4,73; Dimensão 2 – 4,53; Dimensão 3 – 4,82.

A visita de reconhecimento do curso de Bacharelado em Fisioterapia foi realizada entre os dias 10 a 12 de junho de 2024 obtendo conceito final 4. A avaliação por dimensões, o curso obteve: Dimensão 1 – 3,75; Dimensão 2 – 3,47; Dimensão 3 – 4,14.

No Quadro 2 apresentamos a última avaliação institucional, ocorrida em 2023, com vistas a credenciamento do Centro Universitário.

Quadro 2 – Recredenciamento Centro Universitário.

ATO	ANO	CI
Recredenciamento	2023	5
Recredenciamento EAD	2023	4

Fonte: Setor de Regulação e Normas OPET.

4.2. Avaliações Internas

4.2.1. EIXO 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Conforme Projeto de Autoavaliação Institucional, em 2021 foram avaliadas as dimensões correspondentes aos Eixos 1 e 2 do SINAES. Visando o desenvolvimento institucional todos os anos são realizadas as avaliações dos cursos de graduação, presenciais e EAD para medir o grau de satisfação dos estudantes com relação ao curso.

Como Síntese das avaliações Internas, os Quadros 3 e 4 apresentam os resultados das avaliações dos anos de 2021 a 2024 dos cursos à distância e presenciais (respectivamente)

Os percentuais indicados são referentes aos alunos que consideram o curso Bom e Muito Bom, uma vez que a meta da instituição é atingir no mínimo um percentual de 70% de avaliações positivas.

Quadro 3 – Resultados da pesquisa de satisfação dos alunos quanto aos cursos ofertados na IES na modalidade a distância.

Cursos à distância	2021	2022	2023	2024
Administração	46%	76%	78%	65%
Ciências Contábeis	56%	64%	62%	65%
Educação Física	80%	84%	86%	82%
Engenharia Civil	NA	NA	NA	100%
Engenharia de Produção	NA	NA	NA	68%
Letras	NA	50%	50%	50%
Pedagogia	68%	87%	88%	79%
Pedagogia Segunda Licenciatura	68%	68%	70%	100%
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	38%	50%	82%	56%
Tecnologia em Estética e Cosmética	67%	77%	74%	55%
Tecnologia em Gastronomia	63%	65%	63%	86%
Tecnologia em Gestão Comercial	40%	76%	75%	88%
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos	65%	75%	75%	71%
Tecnologia em Gestão Financeira	62%	NA	NA	65%

Quadro 3 – Resultados da pesquisa de satisfação dos alunos quanto aos cursos ofertados na IES na modalidade a distância (cont.).

Tecnologia em Logística	51%	51%	NA	81%
Tecnologia em Marketing	52%	60%	58%	67%
Tecnologia em Processos Gerenciais	33%	67%	60%	64%

Fonte: CPA.

Destaca-se a avaliação dos cursos de Segunda Licenciatura em Pedagogia e Tecnologia em Gastronomia (ambos à distância), e Bacharelado em Direito e Tecnologia em Estética e Cosmética (presenciais) que apresentaram aumento no índice de satisfação, quando comparado aos anos anteriores.

Quadro 4 – Resultados da pesquisa de satisfação dos alunos quanto aos cursos ofertados na IES na modalidade a presencial.

Cursos presenciais	2021	2022	2023	2024
Administração	58%	65%	65%	63%
Arquitetura e Urbanismo	69%	77%	82%	64%
Biomedicina	44%	56%	65%	59%
Ciências Contábeis	49%	49%	54%	38%
Direito	55%	61%	68%	75%
Engenharia Civil	71%	74%	81%	49%
Engenharia de Produção	81%	81%	82%	73%
Engenharia Mecânica	61%	61%	82%	58%
Fisioterapia	71%	79%	83%	79%
Medicina Veterinária	58%	62%	70%	67%
Nutrição	66%	69%	70%	71%
Psicologia	73%	80%	80%	82%
Publicidade e Propaganda	62%	65%	62%	NA
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento De Sistemas	43%	49%	53%	37%
Tecnologia em Estética e Cosmética	62%	71%	66%	96%
Tecnologia em Marketing	56%	58%	60%	29%

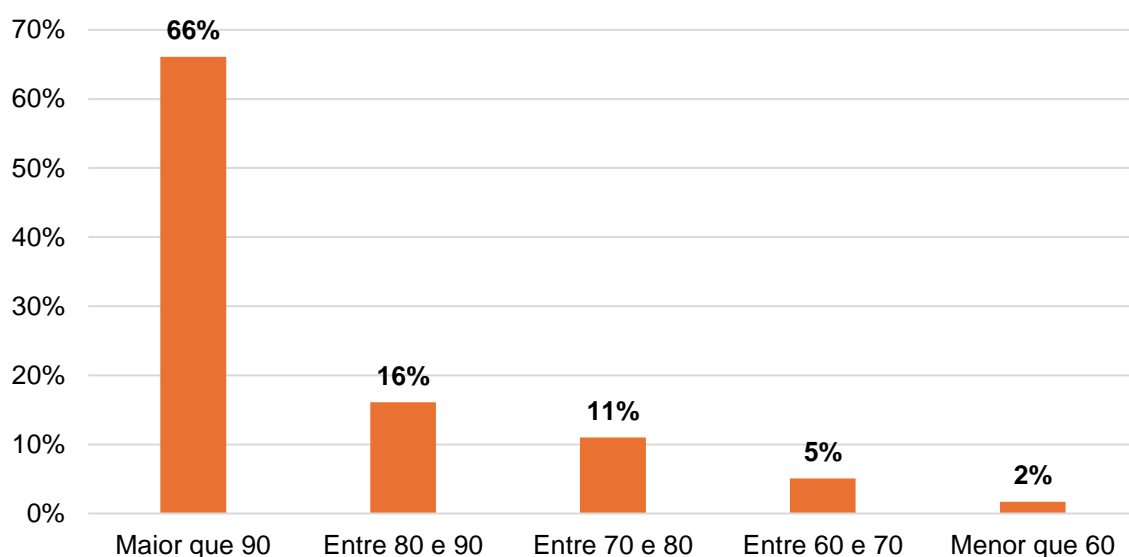
Fonte: CPA.

No entanto, quatro cursos da modalidade à distância e oito cursos presenciais tiveram redução na satisfação por parte dos discentes. Analisando as respostas dos

alunos é possível identificar que os indicadores que causaram essa redução se devem à oferta de atividades acadêmicas complementares, tecnologias de informação e comunicação utilizadas e celeridade nas respostas das solicitações dos alunos. Por outro lado, os indicadores com melhor avaliação na opinião dos alunos foram qualificação do corpo docente e coordenação, qualidade e quantidade de livros didáticos e infraestrutura de laboratórios específicos dos cursos – especialmente dos cursos da área da saúde.

A CPA também realizou a avaliação dos docentes (professores e tutores), por meio dos questionários apresentados na Seção 3.2.1. Os resultados, obtidos por meio das respostas dos discentes e agrupados em relação ao percentil das avaliações, é apresentado na Figura 1. A avaliação, como anteriormente detalhado, é realizada pela razão do somatório de respostas bom (4) e muito bom (5) com o total de respostas.

Figura 1 – Resultados da avaliação dos docentes, realizada pelos discentes em 2024.



Fonte: CPA.

Os resultados demonstram que a maioria dos docentes (82%) atingiu a meta da CPA de satisfação por parte dos discentes, no caso, 80% de satisfação. As avaliações descritivas realizadas pelos estudantes pontuam que os docentes demonstram conhecimento das disciplinas que ministram, cumprem as propostas avaliativas e fornecem *feedback* a contento das avaliações e atividades fornecidas. Quanto aos docentes que não atingiram a meta proposta, os coordenadores dos

cursos em que ministram aula desenvolveram, junto destes, um plano de ação para melhoria, o qual é monitorado pela equipe da CPA.

A equipe da CPA também realizou a avaliação das Dimensões do SINAES relacionadas ao Eixo 1 de avaliação, conforme descrito abaixo.

DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Para a realização desta avaliação, foram utilizados os seguintes instrumentos de coleta de dados:

1. PDI – Objetivo: identificar o cumprimento das metas estabelecidas para o ano de 2024.
2. PPC´s– Objetivo: Identificar a existência dos documentos em todos os cursos como planejamento gerencial e em consonância ao PDI.
3. Relatórios semestrais dos cursos – Objetivo: Identificar as evidências.
4. Entrevista: levantamento dos dados referente aos cursos de pós-graduação.

O Quadro 5 apresenta os objetivos definidos no projeto de autoavaliação e as ações realizadas para atingi-los.

Quadro 5 – Ações realizadas em relação à Dimensão 8 – planejamento e avaliação institucional.

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Assegurar o crescimento e a perenidade Centro Universitário UniOpet.	Realização de estudo de mercado para identificação da demanda regional. Ampliação do portfólio dos cursos de graduação com oferta de cinco novos cursos nas áreas de Engenharia, Tecnologia e Saúde. Ampliação do portfólio de cursos de pós-graduação, com oferta de três novos cursos nas áreas de Gestão, Tecnologia e Saúde. Investimentos na área de Saúde, com vistas a fortalecer esta frente de atuação do UniOpet.

Fonte: CPA.

Quadro 5 – Ações realizadas em relação à Dimensão 8 – planejamento e avaliação institucional (cont.).

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
<p>Obter resultados positivos nas avaliações oficiais junto ao MEC.</p>	<p>Revisão e atualização do PDI, em função de novos cenários internos e externos e, ainda, em função das demandas decorrentes dos processos avaliativos.</p> <p>Atualização e implementação dos PPCs e acompanhamento dos seus resultados. Os PPCs dos cursos foram analisados pela CPA, que repassou ao coordenador acadêmico com anotações para os coordenadores de curso e NDEs. As anotações se referem a correções pontuais e os documentos analisados estavam em consonância com o PPI.</p> <p>Resultados positivos nas visitas <i>in loco</i> para reconhecimento dos cursos de Tecnologia em Estética e Cosmética EAD, com nota 5, e Bacharelado em Fisioterapia, com nota 4.</p>
<p>Aprimorar o processo da avaliação institucional e as ações decorrentes dos resultados.</p>	<p>Aplicação do programa de autoavaliação do triênio 2024-2026 – primeiro ano.</p> <p>Atendimento das orientações legais para realização eficiente da autoavaliação.</p> <p>Demonstração da evolução institucional na forma do relatório institucional.</p> <p>Divulgação dos resultados da avaliação interna, junto à comunidade acadêmica, de forma a possibilitar melhorias institucionais.</p> <p>Divulgação dos resultados da avaliação externa, junto à comunidade acadêmica, de forma a possibilitar melhorias institucionais.</p>

Fonte: CPA.

Quadro 5 – Ações realizadas em relação à Dimensão 8 – planejamento e avaliação institucional (cont.).

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Aprimorar o processo da avaliação institucional e as ações decorrentes dos resultados.	Divulgação do site da CPA, para facilitar a comunicação da comunidade interna e externa com a Comissão. Organização de palestras e treinamentos junto aos docentes demonstrando a importância das avaliações externas: ENADE, CPA, SINAES.
Definição dos membros da CPA	Substituição do representante docente da Comissão.

Fonte: CPA.

Diante das metas estabelecidas no projeto do triênio, em conformidade com as estipulações do PDI, foi possível observar que houve o cumprimento em 100% das ações previstas. Destaca-se o trabalho realizado pela equipe da Comissão em divulgar os resultados das avaliações para a comunidade interna da IES, atingindo o maior número de docentes, discentes e técnicos-administrativos, especialmente pelo uso dos meios digitais – e-mail institucional, avisos no AVA, redes sociais e televisões espalhadas pelos *campi*.

4.2.2. EIXO 2 – Desenvolvimento Institucional

DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Para a realização desta avaliação, foram utilizados os seguintes instrumentos de coleta de dados:

1. Avaliações internas – Questionário aplicado aos alunos. Objetivo: avaliar a satisfação dos alunos em relação ao corpo docente, curso, coordenação, serviços de apoio.
2. Análise dos resultados das avaliações externas (relatório de avaliação autorização dos cursos) Objetivo: identificar os indicadores e apontamentos dos avaliadores.
3. Entrevistas internas, atividades acadêmicas institucionais. Objetivo: levantar informações e ações sobre o cumprimento das metas estabelecidas no PDI e ações de melhoria.

O Quadro 8 apresenta os objetivos definidos no projeto de autoavaliação e as ações realizadas para atingi-los.

Quadro 6 – Ações realizadas em relação à Dimensão 1 – missão e plano de desenvolvimento institucional.

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Difundir a Missão Institucional junto à comunidade Acadêmica, articulando com os documentos norteadores institucionais (PDI, PPI, PPC).	Divulgação da missão da IES para toda a comunidade acadêmica, através dos meios disponíveis – murais, site, colegiado etc. Divulgação da missão institucional nos trabalhos de integração de calouros e novos docentes.
Propiciar que o PDI seja um instrumento de Gestão Estratégica.	Acompanhamento e monitoramento do cumprimento das metas descritas no PDI. Acompanhamento do cumprimento das metas através dos relatórios da CPA, bem como através de reuniões com a Gestão Universitária. Realização de pesquisa de satisfação dos alunos quanto ao curso, docentes e IES.
Possibilitar coerência entre o PDI e as Políticas de Ensino e Extensão	Os coordenadores de curso desenvolveram um Plano de Ação de suas atividades que será realizado anualmente. Análise de relatório semestral do curso, desenvolvido pelos coordenadores de curso ao final de cada semestre letivo e encaminhado para a gerência acadêmica e para a CPA contendo as atividades desenvolvidas.

Fonte: CPA.

A Comissão Própria de Avaliação realizou uma análise para verificar a conformidade da missão, dos objetivos e da finalidade institucional com o PDI da IES. Além disso, avaliou se as ações executadas estão alinhadas com as diretrizes estabelecidas no documento e se as normas institucionais são bem definidas. Como

resultado dessa análise, constatou-se que todas as ações previstas nesse eixo foram plenamente cumpridas.

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

O Quadro 7 apresenta os objetivos definidos no projeto de autoavaliação e as ações realizadas para atingi-los.

Quadro 7 – Ações realizadas em relação à Dimensão 3 – responsabilidade social da instituição.

Objetivos do Projeto	Ações realizadas
Propiciar a interação entre a Instituição e a Sociedade.	Atuar na sociedade civil oferecendo programas de responsabilidade social. Oferta gratuita de serviços de assistência à sociedade civil. Realização de projetos relacionados à defesa do meio ambiente. Realização de projetos relacionados à sustentabilidade. Realização de ações direcionadas à inclusão social. Promoção de interação entre a sociedade e a instituição através das atividades de Extensão, onde os estudantes desenvolvem um projeto de extensão sobre os ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.

Fonte: CPA.

O Centro Universitário Opet desenvolveu ações visando uma maior proximidade com a sociedade civil. Dentre elas pode-se mencionar a continuidade do projeto *Justiça no Bairro*, organizado pelos alunos do curso de Direito, os quais realizam atendimentos no Núcleo de Prática Jurídica (NPJ) e participam de audiências cíveis, além de atenderem casos vinculados ao convênio com o Projeto Justiça no Bairro, do TJ-PR. Esses atendimentos consistem na participação dos estagiários em casos reais envolvendo pessoas com necessidades financeiras, proporcionando-lhes a oportunidade de interagir com as partes, advogados e órgãos do Poder Judiciário.

As atividades de atendimento à comunidade carente são realizadas por meio de triagem e encaminhamento dos assistidos pelo Projeto Justiça no Bairro, em colaboração com o UNIOPET e o Tribunal de Justiça do Paraná (TJ-PR). Além disso, os alunos também prestam assistência a clientes existentes em casos que requerem novas medidas judiciais.

O Curso de gastronomia desde o ano de 2018 implementou o projeto Gastronomia e Interação Social (Projeto Brazuca), destinado a Jovens que já com concluíram o Ensino Fundamental II com ou sem questões inclusivas. O projeto tem por intuito preparar jovens para o mercado de trabalho em atividades profissionais no campo da recepção em eventos, mídias e gastronomia teórica e prática. O curso tem duração de 10 meses e a cada final de trimestre, o aluno estará capacitado em uma área específica de acordo com os módulos de forma teórica e prática, objetivando o desenvolvimento de várias competências, como trabalho em equipe, autonomia, habilidades manuais, criatividade, entre outros.

Outra ação foi a organização de palestras, oficinas e *workshops*, voltados aos alunos dos cursos de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo, Engenharia Civil, Engenharia Elétrica e Engenharia Mecânica, a fim de discutir maneiras de promover uma maior mobilidade urbana sustentável na Grande Curitiba (capital e região metropolitana). Estas ações contaram com a participação de arquitetos e engenheiros de empresas da região, como a arquiteta Milena Ribeiro dos Reis, Conselheira Titular do Conselho Gestor dos Mananciais da Região Metropolitana de Curitiba e do Comitê de Bacias do Alto Iguaçu e Afluentes do Alto Ribeira – COALIAR e o arquiteto Raul de Oliveira Gradovski, do Departamento de Planejamento da Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba – COMEC.

Por fim, é importante ressaltar as atividades de extensão, as quais desempenham um papel fundamental no Centro Universitário Opet, promovendo a integração entre a comunidade acadêmica e a sociedade. Através dessas ações, os estudantes têm a oportunidade de participar ativamente de projetos que estimulam a troca de experiências e a disseminação do conhecimento produzido na instituição.

Ao incentivar o envolvimento dos alunos em diferentes iniciativas de extensão, a IES contribui para sua formação integral, desenvolvendo noções de responsabilidade social, organizacional e cidadania. Essas atividades também

favorecem o desenvolvimento de competências essenciais para o mercado de trabalho, ao mesmo tempo em que impactam positivamente a sociedade.

As ações de extensão devem estar alinhadas a princípios como justiça, equidade, inclusão, ética, direitos humanos, desenvolvimento sustentável e educação ambiental, conforme estabelecido pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) e pelo Plano Nacional de Educação (PNE). Dessa forma, a instituição reafirma seu compromisso com uma educação transformadora, voltada para o desenvolvimento social e a formação de profissionais éticos e responsáveis.

Diante do exposto, a CPA observou que a responsabilidade social da instituição é de suma importância, especialmente no que diz respeito à sua contribuição em relação à inclusão social, ao desenvolvimento sustentável, à defesa do meio ambiente, à preservação da memória cultural, à promoção da produção artística e à proteção do patrimônio cultural. Além disso, destaca-se a participação ativa da comunidade acadêmica nas iniciativas de responsabilidade socioambiental, demonstrando o comprometimento da instituição com a construção de uma sociedade mais justa e sustentável.

5. Ações Realizadas com Base na Avaliação Institucional

O plano de trabalho da gestão do UniOpet está estrategicamente alinhado para atender às demandas identificadas no processo de autoavaliação institucional. Essa avaliação contínua busca medir a eficácia operacional e estratégica da instituição, envolvendo estudantes, professores, funcionários, gestores e a comunidade em geral.

Além da autoavaliação, o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) desempenha um papel essencial na orientação das atividades da IES, servindo como referência tanto para o trabalho pedagógico quanto para iniciativas voltadas ao desenvolvimento institucional e humano.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA), com o respaldo da direção do UniOpet, tem como objetivo fortalecer a cultura de avaliação institucional, abrangendo tanto os processos internos quanto externos. Para isso, a CPA atua na disseminação de informações sobre os instrumentos e metodologias avaliativas, tanto no âmbito dos cursos quanto da instituição como um todo.

Dessa forma, o UniOpet busca promover uma compreensão unificada da sua missão, visão, valores e objetivos. Esse processo de conscientização resulta de um trabalho integrado com a comunidade acadêmica, visando oferecer uma educação humanística, que atenda às necessidades individuais dos estudantes e, ao mesmo tempo, esteja alinhada às demandas do mercado de trabalho, sem comprometer a qualidade dos conteúdos programáticos e das metodologias de ensino.

A título de destaque seguem a missão, a visão e os valores:

- Missão: *“A missão do Centro Universitário OPET - UNIOPET é educar para o pleno desenvolvimento pessoal, exercício da cidadania e formação para o trabalho, oferecendo às crianças, jovens e adultos as condições necessárias à construção e aplicação do conhecimento em benefício da sociedade.”*
- Visão: *“Ser reconhecida dentre as melhores organizações educacionais do país como referência na utilização de novas tecnologias de ensino- aprendizagem e modernização da gestão da educação.”*
- Valores: *“Sustentabilidade, Responsabilidade Social, Inovação e Pioneirismo, Transformação pela Educação, Espírito de Equipe, Qualidade em Tudo que Fazemos e Construção Conjunta.”*

Para cumprir sua missão institucional, o UniOpet implementou e está implementando diversas metas, incluindo:

- A. Melhoria da qualidade dos serviços: Por meio da análise contínua dos resultados das avaliações institucionais, internas e externas, buscando aprimorar os serviços oferecidos pela instituição.
- B. Melhoria do nível de titulação do corpo docente: Investindo na qualificação acadêmica do corpo docente para garantir um ensino de qualidade.
- C. Capacitação do corpo técnico-administrativo: Através de cursos de capacitação e treinamento técnico, buscando melhorar o nível operacional e a formação dos colaboradores.
- D. Inserção dos alunos no mercado de trabalho: Por meio do programa *Opet Placement*, estabelecendo parcerias com empresas de diversos setores para facilitar a transição dos alunos para o mercado de trabalho.

- E. Atendimento da demanda bibliográfica: Atendendo às necessidades pedagógicas dos cursos, atualizando o acervo da biblioteca e fornecendo recursos de informação adequados.
- F. Melhoria nas plataformas virtuais: Por meio da aquisição dos serviços da Plataforma A como ambiente virtual, plataforma que possui internamente bibliografia atualizada, laboratórios virtuais e materiais de apoio que aprimoram o aprendizado dos discentes dos cursos presenciais e EAD.

Além disso, a instituição seguiu fortalecendo sua missão e consolidando seu PDI, ao mesmo tempo em que aprimorou suas políticas de ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão. A responsabilidade social foi efetivamente colocada em prática, com iniciativas que garantiram a permanência dos alunos em períodos de crise econômica, como o empréstimo de equipamentos para aulas remotas.

A infraestrutura também recebeu investimentos significativos, com reformas e novas instalações de laboratórios para a área da saúde, proporcionando melhores condições para o ensino e a pesquisa. Outras melhorias foram implementadas para atender às necessidades da comunidade acadêmica, como a instalação de novos roteadores de Wi-Fi, garantindo maior conectividade nas áreas comuns, e aquisição de computadores mais modernos para os laboratórios de informática, atendendo especialmente os cursos de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Tecnologia em Marketing e Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo.

Essas ações refletem o compromisso contínuo do UniOpet com a excelência acadêmica, o aprimoramento da infraestrutura e a satisfação dos seus alunos, consolidando sua missão de oferecer um ensino de qualidade alinhado às necessidades do mercado e da sociedade.

Outras ações realizadas no triênio 2021-2023 e que aconteceram também ao longo do ano de 2024, que podem ser mencionadas, são listadas abaixo:

- Aquisição de livros para biblioteca para atender os cursos das áreas de saúde;
- Investimento para renovação da base da biblioteca virtual;
- Atualização do sistema *Lyceum*;
- Aquisição da Plataforma A para utilização como Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), contendo laboratórios virtuais para diferentes áreas;
- Troca dos roteadores das áreas comuns;

- Reforma do quinto andar do bloco A, fornecendo novos laboratórios para a área da saúde;
- Construção da Clínica de Medicina Veterinária;
- Investimentos com equipamentos para a Clínica de Medicina Veterinária;
- Reforma do laboratório de automação mecânica e elétrica;
- Reforma na sala para as Coordenação de Cursos;
- Reforma na sala dos professores com mais espaço;
- Compra de novos computadores para os laboratórios de informática;
- Aquisição de software para os cursos da área de saúde;
- Novas parcerias com empresas para inserção e consolidação dos estudantes no mercado de trabalho;
- Parceria com o Hospital de Olhos, para atender estágios de estudantes da área da saúde;
- Parceria com a prefeitura do município de Colombo-PR, da Região Metropolitana de Curitiba, para atender estágios de estudantes da área da saúde;
- Manutenção da parceria com a instituição de ensino Rhema;
- Parceria com a plataforma de ensino Inbix para oferta de curso de pós graduação na área de inovação e tecnologia;
- Oferta de atividades científicas para a comunidade externa;
- Oferta de atendimento gratuito para saúde mental;
- Oferta de eventos científicos nacionais e internacionais em parcerias com o Centro Universitário Opet;
- Nova modelagem de gestão institucional, com atenção à participação dos colaboradores nas metas e estratégias do Centro Universitário Opet;
- Reforma do banheiro do pátio principal;
- Organização de palestras, *workshops* e oficinas com egressos de diversas áreas da IES, para fortalecimento de vínculos com os egressos;
- Participação de equipes de professores e estudantes em eventos organizados por empresas, como o *Renault Transformation Day*;
- Parceria na organização e desenvolvimento do *Climathon*.
- Incentivo para participação em eventos de inovação e sustentabilidade em parcerias com o Centro Universitário Opet.

Por fim, é importante mencionar que o Centro Universitário Opet busca garantir sua sustentabilidade financeira, reconhecendo a importância social da continuidade na oferta de educação superior de qualidade. Essa preocupação se torna ainda mais relevante diante do cenário de restrições econômicas enfrentado pelos alunos e pela população em geral. Dessa forma, a instituição mantém seu compromisso com a permanência estudantil, a excelência acadêmica e a responsabilidade social, equilibrando seus recursos para oferecer um ensino acessível e de alto nível.

6. Considerações Finais

O Relatório de Autoavaliação Institucional Parcial constitui a primeira etapa do triênio 2024-2026. Com a entrega deste relatório, que não encerra os trabalhos da CPA, foi possível constatar que os principais desafios enfrentados pela instituição no que se refere, particularmente, aos Eixos 1 (dimensões 8), e Eixo 2 (dimensão 1 e 3), são a ampliação dos cursos de graduação e pós-graduação, nas modalidades presencial e EAD, e a atuação junto à comunidade com programas de responsabilidade social.

Estas duas propostas foram atingidas no ano de 2024, com a criação de novos cursos de graduação, tanto de tecnologia quanto bacharelado, e pós-graduação, além do incentivo a atividades extensionistas voltadas para a comunidade civil, em todos os seus cursos.

O relatório da CPA reforça a importância da Autoavaliação Institucional como um instrumento essencial para a evolução da comunidade acadêmica e para a busca contínua da excelência no ensino superior. Embora algumas recomendações anteriores sobre a avaliação do PDI tenham sido parcialmente executadas, ainda há necessidade de plena implementação, com a participação ativa de toda a comunidade universitária.

A harmonização entre os documentos institucionais e as ações estratégicas demonstra o compromisso da IES com o progresso. O processo de autoavaliação tem sido um norteador das decisões estratégicas, permitindo que a gestão tome medidas eficazes para melhorias constantes. Assim, este relatório se estabelece como uma ferramenta de reflexão, destacando a necessidade de um ciclo contínuo de avaliação e aprimoramento, garantindo que as decisões institucionais sejam sempre fundamentadas em dados concretos e no envolvimento da comunidade acadêmica.

7. Referências

SINAES-sistema Nacional de Avaliação da Educação superior: da concepção à regulamentação [Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira].- 5. Ed., revisada e ampliada-Brasília: Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2009.

MEC/INEP. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No 65. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

MEC/SINAES/CONAES/INEP/DAES. Instrumento de avaliação institucional externa. Subsidia os atos de credenciamento, recredenciamento e transformação da organização acadêmica (presencial). Brasília: Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

MEC/INEP. Nota Técnica INEP/DAES/CONAES No65. Brasília: Instituto Nacional de Estudos e pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, 2014.

BRASIL. Portaria no 2. 051, de 9 de julho de 2004. Regulamenta os procedimentos de Avaliação do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído na Lei no 0. 861, de 14 de abril de 2004. Brasília, 2004.

Lei 10. 861 de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior SINAES e dá outras providências. Brasília, 2004.